



Die Botschaft der Bundesrepublik Deutschland in Prag sucht  
zum 01. Januar 2019  
eine/n Mitarbeiter/in im Sprachendienst der Botschaft  
(Dolmetscher/in und Übersetzer/in)

mit der Sprachenkombination

**Muttersprache: Tschechisch**

**1. Fremdsprache: Deutsch**

**2. Fremdsprache: Englisch**

für eine Teilzeitstelle (50%) auf Basis eines Arbeitsvertrages nach tschechischem Recht.

Die Beschäftigung ist zunächst auf ein Jahr befristet. Eine anschließende Verlängerung ist möglich. Die Vergütung erfolgt nach Ortsüblichkeit.

Bewerberinnen und Bewerber sollen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- abgeschlossenes, möglichst einschlägiges Hochschulstudium (Diplom oder Master)
- ausgeprägtes Interesse an politischen Zusammenhängen und Kenntnisse des tschechischen, deutschen und europäischen politischen Tagesgeschehens
- Belastbarkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit, Initiative, Bereitschaft zur Fortbildung
- sicherer Umgang mit gängigen MS-Office-Programmen (Word, Powerpoint, Excel)

Ihre Bewerbung in deutscher Sprache mit Lebenslauf, Kopien Ihrer Zeugnisse, Nachweisen über Ihre Ausbildung und – falls vorhanden – Empfehlungsschreiben richten Sie bitte

ausschließlich an folgende E-Mail-Adresse: **VW-S1@prag.diplo.de**

Auskünfte über den ausgeschriebenen Arbeitsplatz erteilt Herr Weber, Leiter des Sprachendienstes der Botschaft (**Sprach-1@prag.diplo.de**).

**Bewerbungsschluss ist Freitag, der 19. Oktober 2018**

(Eingang bei der Botschaft)

Später oder unvollständig eingehende Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden.

Das Auswärtige Amt hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt und lädt ausdrücklich qualifizierte Frauen zu einer Bewerbung ein.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung den gesetzlichen Grundlagen entsprechend bevorzugt berücksichtigt.